

2024年
中共连平县委组织部部门预算

目 录

第一部分 中共连平县委组织部概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2024年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2024年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 中共连平县委组织部概况

一、主要职责

（一）研究和指导党组织特别是党的基层组织建设，探索和指导各类新的经济组织中党组织的设置和生活方式，研究和提出党内生活制度建设的意见，协调、规划和指导党员教育工作和党建理论研究，负责党员的管理和发展工作。协助县委做好党建工作。

（二）提出各镇党委、县直各部门以及其他列入县管理的领导班子调整、配备的意见和建议，负责县管干部的考察和办理任免、待遇、退（离）休审批手续，及市管干部退（离）休材料上报，指导领导班子的思想作风建设，负责各镇、县直机关干部の备案审查和宏观管理工作，承办相关干部的调配、交流、挂职及安置事项。

（三）研究制订干部队伍建设的措施，组织落实培养、选拔中青年干部和后备干部、女干部及党外干部工作。

（四）从宏观上研究和综合指导党的组织制度和干部人事制度的改革，制订或参与制订组织、干部人事工作的制度和措施。

（五）负责党的机关、人大、政协、审判、检察、工商联机关的公务员管理工作以及实行参照公务员法管理的人民团体的工作人员管理工作。

（六）负责全县组织、干部人事工作的检查督促，及时向县委反映重要情况，提出建议。

（七）负责干部教育工作，制订干部教育工作规划，对

县管干部培训工作进行组织、协调、指导。

（八）负责人才工作和人才队伍建设的培养、吸引、管理、检查、指导、综合协调，负责县管优秀专家及拔尖人才的选拔、管理考核考评工作。

（九）负责全县干部信息采集、统计、管理，负责党内年报统计与报送工作。

（十）负责县直单位年度考核和省、市驻连平单位年度工作评议的各项工作；协助开展市下达目标管理责任制主要指标考核等各项考核工作及现职科级干部管理综合考评相关的各项工作；贯彻落实《党政领导干部公开选拔和竞争上岗考试大纲》开展领导干部考核评价业务指导；开展领导干部考核评价方法和技术研究，对考核内容、程序和方法等提出建议。

（十一）负责退（离）休干部工作的宏观管理。

（十二）承办县委、上级组织部门交办的其他事项。

二、部门机构设置

本部门内设办公室、调研组、组织一组、组织二组、组织三组、干部组、干部监督组、信息组、人才组、公务员一组、公务员二组、老干部工作组、直属机关工作组；另下设：连平县党建和人才综合服务中心、党员电教中心、老干部活动中心。

三、部门预算构成

本部门预算为汇总预算，包括：本级预算，以及纳入编制范围的下属单位预算。本部门下属事业单位具体包括：连平县党建和人才综合服务中心、党员电教中心、老干部活动中心，均已在主管单位（中共连平县委组织部）公开专栏汇总公开。

第二部分 2024年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：中共连平县委组织部 单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	1,235.92	一、一般公共服务支出	1,235.92
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	1,235.92	本年支出合计	1,235.92
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	1,235.92	支出总计	1,235.92

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入总体情况表

单位名称：中共连平县委组织部

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
	合计	1,235.92	1,235.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,235.92	1,235.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	1,235.92	1,235.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013201	行政运行	38.96	38.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013202	一般行政管理事务	686.51	686.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013203	机关服务	53.65	53.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013204	公务员事务	13.26	13.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013250	事业运行	21.54	21.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	422.00	422.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

无

支出总体情况表

单位名称：中共连平县委组织部

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	1,235.92	813.92	422.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,235.92	813.92	422.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	1,235.92	813.92	422.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013201	行政运行	38.96	38.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013202	一般行政管理事务	686.51	686.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013203	机关服务	53.65	53.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013204	公务员事务	13.26	13.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013250	事业运行	21.54	21.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	422.00	0.00	422.00	0.00	0.00	0.00	0.00

无。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：中共连平县委组织部

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	1,235.92	一、一般公共服务支出	1,235.92
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	1,235.92	本年支出合计	1,235.92

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	1,235.92	支出总计	1,235.92

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：中共连平县委组织部

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	1,235.92	813.92	422.00
[201]一般公共服务支出	1,235.92	813.92	422.00
[20132]组织事务	1,235.92	813.92	422.00
[2013201]行政运行	38.96	38.96	0.00
[2013202]一般行政管理事务	686.51	686.51	0.00
[2013203]机关服务	53.65	53.65	0.00
[2013204]公务员事务	13.26	13.26	0.00
[2013250]事业运行	21.54	21.54	0.00
[2013299]其他组织事务支出	422.00	0.00	422.00

无

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：中共连平县委组织部

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	813.92
[301]工资福利支出	699.76
[30101]基本工资	143.00
[30102]津贴补贴	158.45
[30103]奖金	132.48
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	64.34
[30109]职业年金缴费	30.92
[30112]其他社会保障缴费	35.93
[30113]住房公积金	46.38
[30199]其他工资福利支出	88.26
[302]商品和服务支出	60.51
[30201]办公费	3.71
[30202]印刷费	5.60
[30211]差旅费	6.50
[30213]维修（护）费	10.00
[30215]会议费	8.00
[30216]培训费	12.00
[30228]工会经费	9.00
[30231]公务用车运行维护费	5.70
[303]对个人和家庭的补助	53.65
[30301]离休费	15.65
[30302]退休费	38.00

无

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：中共连平县委组织部

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	422.00
[301]工资福利支出	37.00
[30199]其他工资福利支出	37.00
[302]商品和服务支出	385.00
[30201]办公费	24.00
[30211]差旅费	19.00
[30216]培训费	55.00
[30299]其他商品和服务支出	287.00

无

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：中共连平县委组织部

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	813.92	813.92	0.00	0.00
“三公”经费	5.70	5.70	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	5.70	5.70	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	5.70	5.70	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	0.00	0.00	0.00	0.00

无

政府性基金预算支出情况表

单位名称：中共连平县委组织部

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00
2296004	用于教育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：中共连平县委组织部

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00
223	国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	0.00	0.00	0.00
2230101	厂办大集体改革支出	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

部门预算基本支出预算表

单位名称：中共连平县委组织部

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
合计	813.92	813.92	813.92	0.00	0.00	0.00	0.00
[201]一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
[20132]组织事务	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
[2013201]行政运行	38.96	38.96	38.96	0.00	0.00	0.00	0.00
[2013202]一般行政管理事务	686.51	686.51	686.51	0.00	0.00	0.00	0.00
[2013203]机关服务	53.65	53.65	53.65	0.00	0.00	0.00	0.00
[2013204]公务员事务	13.26	13.26	13.26	0.00	0.00	0.00	0.00
[2013250]事业运行	21.54	21.54	21.54	0.00	0.00	0.00	0.00

无

表12

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：中共连平县委组织部

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	422.00	422.00	422.00	0.00	0.00	0.00	0.00	我部以“四个聚焦”不断推动组织工作实现“四个持续增强”。一是聚焦大局担当，政治引领力持续增强。扎实开展主题教育，建立三项机制（闭环管理机制、“调度+核查+销号”跟踪机制、专项检查督导机制），检视问题1750条，制定举措2136条，整改25项内容。二是聚焦选优配强，干部战斗力持续增强。对标《全国党政领导班子建设规划纲要》，通过列清单、明指标、出措施，乡镇干部配备均全线达标；各级领导班子学历、年龄实现“一升一降”。三是聚焦强基固本，基层组织力持续增强。实施“争创百优”行动。全县741个基层党组织、1.7万名党员围绕自身职责任务，争创国优省优荣誉百余项。四是聚焦赋能发展，人才融合力持续增强。构建县镇村三级领导联系服务乡贤工作机制联系人才，搭建研究中心平台引聚人才，出台《连平县人才引进培养管理若干措施（试行）》留住人才。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
[201]一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	我部以“四个聚焦”不断推动组织工作实现“四个持续增强”。一是聚焦大局担当，政治引领力持续增强。扎实开展主题教育，建立三项机制（闭环管理机制、“调度+核查+销号”跟踪机制、专项检查督导机制），检视问题1750条，制定举措2136条，整改25项内容。二是聚焦选优配强，干部战斗力持续增强。对标《全国党政领导班子建设规划纲要》，通过列清单、明指标、出措施，乡镇干部配备均全线达标；各级领导班子学历、年龄实现“一升一降”。三是聚焦强基固本，基层组织力持续增强。实施“争创百优”行动。全县741个基层党组织、1.8万名党员围绕自身职责任务，争创国优省优荣誉百余项。四是聚焦赋能发展，人才融合力持续增强。构建县镇村三级领导联系服务乡贤工作机制联系人才，搭建研究中心平台引聚人才，出台《连平县人才引进培养管理若干措施（试行）》留住人才。
[20132]组织事务	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	我部以“四个聚焦”不断推动组织工作实现“四个持续增强”。一是聚焦大局担当，政治引领力持续增强。扎实开展主题教育，建立三项机制（闭环管理机制、“调度+核查+销号”跟踪机制、专项检查督导机制），检视问题1750条，制定举措2136条，整改25项内容。二是聚焦选优配强，干部战斗力持续增强。对标《全国党政领导班子建设规划纲要》，通过列清单、明指标、出措施，乡镇干部配备均全线达标；各级领导班子学历、年龄实现“一升一降”。三是聚焦强基固本，基层组织力持续增强。实施“争创百优”行动。全县741个基层党组织、1.9万名党员围绕自身职责任务，争创国优省优荣誉百余项。四是聚焦赋能发展，人才融合力持续增强。构建县镇村三级领导联系服务乡贤工作机制联系人才，搭建研究中心平台引聚人才，出台《连平县人才引进培养管理若干措施（试行）》留住人才。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
[2013299]其他组织事务支出	422.00	422.00	422.00	0.00	0.00	0.00	0.00	我部以“四个聚焦”不断推动组织工作实现“四个持续增强”。一是聚焦大局担当，政治引领力持续增强。扎实开展主题教育，建立三项机制（闭环管理机制、“调度+核查+销号”跟踪机制、专项检查督导机制），检视问题1750条，制定举措2136条，整改25项内容。二是聚焦选优配强，干部战斗力持续增强。对标《全国党政领导班子建设规划纲要》，通过列清单、明指标、出措施，乡镇干部配备均全线达标；各级领导班子学历、年龄实现“一升一降”。三是聚焦强基固本，基层组织力持续增强。实施“争创百优”行动。全县741个基层党组织、1.10万名党员围绕自身职责任务，争创国优省优荣誉百余项。四是聚焦赋能发展，人才融合力持续增强。构建县镇村三级领导联系服务乡贤工作机制联系人才，搭建研究中心平台引聚人才，出台《连平县人才引进培养管理若干措施（试行）》留住人才。

无

第三部分 2024年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2024年本部门收入预算1,235.92万元，比上年减少204.62万元，下降14.20%，主要原因是1.工资福利支出减少2.对个人和家庭补助支出减少3.公用经费支出减少4.项目支出减少；支出预算1,235.92万元，比上年减少204.62万元，下降14.20%，主要原因是1.工资福利支出减少2.对个人和家庭补助支出减少3.公用经费支出减少4.项目支出减少。

二、“三公”经费安排情况

2024年本部门财政拨款安排“三公”经费5.7万元，比上年减少0.3万元，下降5%，主要原因是根据县政府常务会议精神降低了公车经费标准。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长--（基数为0，不可比），主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行维护费5.7万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费5.7万元，比上年减少0.3万元。）比上年减少0.3万元，下降5%，主要原因是根据县政府常务会议精神降低了公车经费标准；公务接待费0万元，比上年增加0万元，增长--（基数为0，不可比），主要原因是与上年持平，无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修

（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2024年，本部门机关运行经费安排813.92万元，比上年减少626.61万元，下降43.49%，主要原因是上年度将全部预算拨款计算在内。

四、政府采购情况

2024年本部门政府采购安排18万元，其中：货物类采购预算7万元，工程类采购预算8万元，服务类采购预算3万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2024年2月23日，本部门固定资产金额204.77万元，分布构成情况为：房屋251平方米，车辆2辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产4万元，主要是办公设备等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2024年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
机关作风建设	10	2024年以“四个聚焦”不断推动组织工作实现“四个持续增强”。
专题教育	9	2024年以“四个聚焦”不断推动组织工作实现“四个持续增强”。
县直工委工作	32	2024年以“四个聚焦”不断推动组织工作实现“四个持续增强”。
干部培训	55	2024年以“四个聚焦”不断推动组织工作实现“四个持续增强”。
老干活动中心工作	12	2024年以“四个聚焦”不断推动组织工作实现“四个持续增强”。
县关工委工作	12	2024年以“四个聚焦”不断推动组织工作实现“四个持续增强”。

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
老干部（老年）大学日常运营	5	2024年以“四个聚焦”不断推动组织工作实现“四个持续增强”。
人才发展专项工作	160	2024年以“四个聚焦”不断推动组织工作实现“四个持续增强”。
接管离休干部管理工作	9.5	2024年以“四个聚焦”不断推动组织工作实现“四个持续增强”。
离休干部特需工作	7.5	2024年以“四个聚焦”不断推动组织工作实现“四个持续增强”。
离休干部生活补贴工作	25	2024年以“四个聚焦”不断推动组织工作实现“四个持续增强”。
干部人事档案数字化工作	85	2024年以“四个聚焦”不断推动组织工作实现“四个持续增强”。

本年度共12个预算项目。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。