

2025年
连平县统计局部门预算

目 录

第一部分 连平县统计局概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2025年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2025年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 连平县统计局概况

一、主要职责

（一）贯彻执行国家和省有关统计工作的方法制度和法律法规，拟定和实施统计工作意见、规划和统计调查计划；承担组织和协调全县统计工作，确保统计数据真实、准确、及时的责任；监督检查统计法律、法规和制度的实施，指导全县统计工作。

（二）组织实施统计报表制度，汇编提供国民经济核算材料。

（三）组织实施全县人口、经济、农业等重大县情县力普查，汇总、整理和提供有关县情县力方面的统计数据。

（四）组织实施农林牧渔业、工业、投资、建筑业、房地产、能源、科技、人口、批发和零售业、住宿和餐饮业、服务业、现代化产业体系、农民收入、社会发展基本情况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理部门统计数据。统一公布全县性基本统计资料，定期发布全县国民经济和社会发展情况。

（五）对国民经济、社会发展等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

（六）依法备案全县各地区、各部门统计调查项目，指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，组织建立服务业统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估，依法监督管理全县涉外调查活动。

（七）指导全县统计专业技术队伍建设，协助上级部门组织管理全县统计专业技术资格考试、职务评聘工作。

（八）加强对全县各镇、各单位各部门统计工作的指导和综合协调，加强对统计调查项目和统计数据发布的管理。

（九）加强能源统计工作。配合相关部门提供和监测上级政府对县人民政府考核的各项节能减排指标数据。

（十）管理和指导直属事业单位工作。

（十一）承办县委、县政府和上级统计部门交办的其他事项。

二、部门机构设置

本部门设内设机构4个，分别为办公室、工交统计股、人口社会科技和数据中心股、农村社会经济和贸易统计股；下属事业单位1个，为连平县统计普查中心。

（一）办公室。协助局领导处理日常工作，负责机关政务工作，负责文电、会务、机要、档案、后勤管理等工作。承担统计信息网络、安全、保密、组织人事、教育培训、党群、信访、政务公开等工作。管理财务和资产。配合做好统计系统财务收支内部审计工作。督促检查工作制度执行情况和督办工作。负责全县《中华人民共和国统计法》及地方性法规的宣传教育 and 贯彻落实，拟定有关贯彻执行统计法规方面的文稿、资料、总结等。负责本辖区内统计报表管理工作，办理统计调查和统计报表的审批、备案工作。组织实施统计法规执行情况的检查和统计违法行为的查处工作。受理统计法规方面的群众来信、来访及对统计违法行为的举报，协助做好统计行政复议案件的调查、审理、复议或应诉工

作。负责组织实施普法和统计巡查等工作。对全县国民经济和社会状况进行统计监测、预测和综合分析研究，提出宏观调控咨询建议。管理和提供经济社会综合性统计数据。负责统计数据发布。承担经济分析课题。指导综合统计工作，负责统计监测月报、年鉴的编撰工作。

（二）工交统计股。组织实施工业、能源、固定资产投资、建筑业、房地产业的统计调查。收集、整理和提供有关调查统计数据。配合节能主管部门开展节能目标考核。对有关统计数据质量进行检查和评估。组织指导有关专业统计基础工作。进行相关统计分析。

（三）人口社会科技和数据中心股。组织实施人口普查、人口抽样调查、科技清查和工资的统计调查。收集、整理和提供有关调查的统计数据。对人口和工资进行动态监测和分析。组织实施科技、社会发展基本情况、环境基本状况的统计调查，收集、整理和提供有关调查的统计数据。负责全县妇女儿童发展规划的统计监测和社会水平评估。综合整理和提供教育、卫生、社会保障和公用事业等统计数据。组织实施服务业统计制度。收集、整理相关服务业统计数据，负责第三产业中相关服务业的统计调查。组织建立服务业统计信息共享和发布制度。对有关统计数据质量进行检查和评估。组织指导有关专业统计基础工作。进行相关统计分析。负责组织实施全县统计信息计算机网络建设；会同相关股室做好统计数据处理管理工作；组织实施各项普查及专项调查的数据处理；负责对本局专业人员和各镇、企业统计员的计算机操作技术和技能的培训；承担对计算机及网络的保养、简易维修及软件应用开发等工作。

（四）农村社会经济和贸易统计股。组织实施全县农业普查、农林牧渔业、农村基本情况、批发零售业、住宿和餐饮业以及商品市场运行状况的统计调查。收集、整理和提供有关调查的统计数据。配合提供外贸、外资、对外经济合作及旅游业等统计数据。对有关统计数据质量进行检查和评估。组织指导有关专业统计基础工作。进行相关统计分析。

（五）连平县统计普查中心。负责开展全国人口普查、全国农业普查、全国经济普查等重大县情县力普查以及1%人口抽样调查和其他临时性抽样调查；做好普查、调查资料的统计分析、数据处理和开发应用。

三、部门预算构成

本部门预算为汇总预算，包括：局本级预算，以及纳入编制范围的下属单位预算。下属单位具体包括：连平县统计普查中心。

第二部分 2025年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：连平县统计局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、财政拨款	474.29	一、一般公共服务支出	328.99
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	109.69
		九、卫生健康支出	11.09
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	24.52
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	474.29	本年支出合计	474.29
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	474.29	支出总计	474.29

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表2

收入总体情况表

单位名称：连平县统计局

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
	合计	474.29	474.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	328.99	328.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20105	统计信息事务	328.99	328.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010501	行政运行	300.99	300.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010502	一般行政管理事务	27.00	27.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010508	统计抽样调查	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	109.69	109.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	109.69	109.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	58.59	58.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.11	33.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.55	16.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	1.44	1.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	11.09	11.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	11.09	11.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	11.09	11.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	24.52	24.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	24.52	24.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	24.52	24.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

表3

支出总体情况表

单位名称：连平县统计局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	474.29	446.29	28.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	328.99	300.99	28.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20105	统计信息事务	328.99	300.99	28.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010501	行政运行	300.99	300.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010502	一般行政管理事务	27.00	0.00	27.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010508	统计抽样调查	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	109.69	109.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	109.69	109.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	58.59	58.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.11	33.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.55	16.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	1.44	1.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	11.09	11.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	11.09	11.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	11.09	11.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	24.52	24.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	24.52	24.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	24.52	24.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：连平县统计局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	474.29	一、一般公共服务支出	328.99
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	109.69
		九、卫生健康支出	11.09
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	24.52
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	474.29	本年支出合计	474.29

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	474.29	支出总计	474.29

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

表5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：连平县统计局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	474.29	446.29	28.00
[201]一般公共服务支出	328.99	300.99	28.00
[20105]统计信息事务	328.99	300.99	28.00
[2010501]行政运行	300.99	300.99	0.00
[2010502]一般行政管理事务	27.00	0.00	27.00
[2010508]统计抽样调查	1.00	0.00	1.00
[208]社会保障和就业支出	109.69	109.69	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	109.69	109.69	0.00
[2080501]行政单位离退休	58.59	58.59	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.11	33.11	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	16.55	16.55	0.00
[2080599]其他行政事业单位养老支出	1.44	1.44	0.00
[210]卫生健康支出	11.09	11.09	0.00
[21011]行政事业单位医疗	11.09	11.09	0.00
[2101101]行政单位医疗	11.09	11.09	0.00
[221]住房保障支出	24.52	24.52	0.00
[22102]住房改革支出	24.52	24.52	0.00
[2210201]住房公积金	24.52	24.52	0.00

注：无。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：连平县统计局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	446.29
[301]工资福利支出	356.78
[30101]基本工资	87.42
[30102]津贴补贴	138.99
[30103]奖金	26.10
[30106]伙食补助费	0.00
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	33.11
[30109]职业年金缴费	16.55
[30112]其他社会保障缴费	0.00
[30113]住房公积金	24.52
[30114]医疗费	11.09
[30199]其他工资福利支出	19.00
[302]商品和服务支出	29.48
[30201]办公费	3.02
[30202]印刷费	2.00
[30204]手续费	0.00
[30205]水费	0.10
[30206]电费	1.00
[30207]邮电费	0.95
[30209]物业管理费	0.00
[30211]差旅费	4.00
[30212]因公出国（境）费用	0.00
[30213]维修（护）费	3.00
[30215]会议费	0.50
[30216]培训费	2.00

部门预算支出经济科目	预算
[30217] 公务接待费	1.60
[30226] 劳务费	2.12
[30227] 委托业务费	0.00
[30228] 工会经费	4.59
[30229] 福利费	0.00
[30231] 公务用车运行维护费	2.55
[30239] 其他交通费用	0.00
[30299] 其他商品和服务支出	2.05
[303] 对个人和家庭的补助	60.03
[30301] 离休费	15.79
[30302] 退休费	42.80
[30304] 抚恤金	0.00
[30399] 其他对个人和家庭的补助	1.44

注：无。

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：连平县统计局

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	28.00
[302]商品和服务支出	28.00
[30201]办公费	1.00
[30202]印刷费	0.00
[30211]差旅费	0.00
[30213]维修（护）费	0.00
[30216]培训费	0.00
[30226]劳务费	27.00
[30299]其他商品和服务支出	0.00

注：无。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：连平县统计局

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	29.48	29.48	0.00	0.00
“三公”经费	4.15	4.15	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	2.55	2.55	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	2.55	2.55	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	1.60	1.60	0.00	0.00

注：无。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：连平县统计局

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00
2296004	用于教育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

表10

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：连平县统计局

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00
223	国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	0.00	0.00	0.00
2230101	厂办大集体改革支出	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

部门预算基本支出预算表

单位名称：连平县统计局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
合计	446.29	446.29	446.29	0.00	0.00	0.00	0.00
连平县统计局	446.29	446.29	446.29	0.00	0.00	0.00	0.00
工资福利支出	356.78	356.78	356.78	0.00	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	29.48	29.48	29.48	0.00	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	60.03	60.03	60.03	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：连平县统计局

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	28.00	28.00	28.00	0.00	0.00	0.00	0.00	完成统计相关项目
连平县统计局	28.00	28.00	28.00	0.00	0.00	0.00	0.00	完成统计相关项目
2025年基层统计员岗位津贴经费	27.00	27.00	27.00	0.00	0.00	0.00	0.00	夯实统计基础工作，优化统计工作环境，全面加强统计建设和统计队伍建设，提高统计干部综合素质
2025年人口变动抽样调查工作经费	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	做好我县人口变动情况抽样调查工作，提供人口调查相关数据

注：无。

第三部分 2025年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2025年本部门收入预算474.29万元，比上年减少35.8万元，下降7%，主要原因是第五次全国经济普查进入数据开发阶段，财政核减项目拨款；支出预算474.29万元，比上年减少35.8万元，下降7%，主要原因是严格落实过紧日子要求，严控经费支出，压减不必要支出。

二、“三公”经费安排情况

2025年本部门财政拨款安排“三公”经费4.15万元，比上年减少0.3万元，下降6.7%，主要原因是财政核减公务用车运行维护费。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行维护费2.55万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费2.55万元，比上年减少0.3万元。）比上年减少0.3万元，下降10.5%，主要原因是财政核减公务用车运行维护费；公务接待费1.6万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费

用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2025年，本部门机关运行经费安排29.48万元，比上年减少1.79万元，下降5.7%，主要原因是财政核减公用经费。

四、政府采购情况

2025年本部门政府采购安排2.6万元，其中：货物类采购预算0.6万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算2万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2025年3月6日，本部门固定资产金额80.66万元，分布构成情况为：房屋216平方米，车辆1辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产0万元，主要是暂无固定资产购置计划等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2025年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
无	无	无

注：本年度无重点项目。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。